

1. Rekisterin nimi	Fimlabin markkinointirekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Fimlab Laboratoriot Oy PI 66 33101 Tampere
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa ja organisaation nimittäjä tietosuojavastaava	Satu Saloranta Tietosuojavastaava puh: 03-311 75259 sähköposti: tietosuoja@fimlab.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta	<p>Markkinointirekisteriin tallennettujen tietojen käsittelyn perusteena on käsittelykohtaisesti joko asiakassuhteen ylläpitoon liittyvä oikeutettu etu, rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen tai asiakkaan nimenomainen suostumus.</p> <p>Rekisterinpitäjä käyttää rekisteriä seuraaviin tarkoituksiin:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asiakassuhteiden ylläpitoon, asiakkaiden informoimiseen Fimlabin toiminnasta ja muistuttamiseen rekisterinpitäjän palveluista• Asiakaspalautteen ja asiakastyytyvyyden kartoittamiseen• Markkinointiin, suoramarkkinointiin, mielipide- tai markkinatutkimukseen, mainontaan ja markkinoinnin-, palvelujen-, ja viestinnän kohdistamiseen asiakkaille• Profilointiin ja markkinointitoimenpiteiden sekä asiakasviestinnän kohdentamiseen sekä henkilökohtaisemman kohdennetun sisällön tuottamiseen verkkopalveluissamme• Tilastointiin, raportointiin, suunnitteluun ja seurantaan• Oman organisaation ja sen palveluiden, prosessien ja tuotteiden kehittämiseen ja tuottamiseen• Rekisterinpitäjän omaan tieteelliseen tutkimukseen <p>Asiakkaalla on mahdollisuus valita, mitä viestejä hän haluaa sekä mahdollisuus kieltäytyä hänelle kohdistuvasta markkinointiviestinnästä.</p> <p>Fimlabin markkinointirekisteri on osa loogista Fimlabin asiakasrekisteriä.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteröidystä voidaan tallentaa seuraavat asiakastiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nimi• Yleisesti tiedossa olevat yhteystiedot• Ikä• Profiloititiedot• Tiedot kohdennettujen toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista• Ammatti/arvo

	<ul style="list-style-type: none"> • Työnantajatiedot ja siihen liittyvät yhteystiedot • Rekisteröidyn antamat kiinnostustiedot • Muut yhteydenottamisen tai kohdentamisen kannalta tarpeelliset tiedot • Kontaktointihistoria • Markkinointisuostumukset ja –kiellot • Markkinointihistoria • Asiakkaan ilmoittama tieto, mitä markkinointiviestintää hän haluaa vastaanottaa • Edellä mainittujen tietojen muutoshistoria
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Säännönmukaiset tietolähteet ovat asiakkaan itse tai organisaation edustajan ilmoittamat tiedot sekä ja palvelujen käytön yhteydessä muodostuneet tiedot.</p> <p>Henkilötietoja kerätään uutiskirjeen tilauksen yhteydessä sekä erilaisiin palveluihin, markkinointikampanjoihin ja kilpailuihin rekisteröitymisen/ ilmoittautumisen yhteydessä, evästeitä käyttämällä tai muulla vastaavalla tavalla rekisteröidyltä itseltään tämän suostumuksella. Tietoja voidaan kerätä ja päivittää Fimlabin tietojärjestelmistä, kun rekisteröity rekisteröity palveluihin ja käyttää palveluita, sekä Fimlabin asiakasrekisteristä ja rekisterinpitäjän toimintoihin liittyvistä sosiaalisista medioista.</p>
<p>7. Tietojen vastaanottajat</p>	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle.</p>
<p>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Lähtökohtaisesti rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9. Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoa kohdissa 4 kuvattuihin tarkoituksiin. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.</p>
<p>10. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p> <p>Rekisterin manuaalista aineistoa säilytetään arkistossa ja laboratorioyksiköiden valvotuissa tiloissa, joissa on kulunvalvonta ja/tai ovien lukitus. Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain organisaation sisäverkosta. Tietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat</p>

	<p>henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan.</p> <p>Tietokannat säilytetään atk-palveluntuottajan toimesta. Tietojen säilytyksessä noudatetaan Fimlab Laboratoriot Oy:n tietoturvasta ja tietosuojasta annettuja ohjeita.</p>
<p>11. Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen (art. 15 ja 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastus- tai oikaisupyynnö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi).</p>
<p>12. Oikeus tietojen poistamiseen (art. 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheutonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; • rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; • henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai • henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansalliseen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. <p>Pyyntö tietojen poistamisesta voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi).</p> <p>Rekisterinpitäjällä voi olla poistopyynnöstä huolimatta peruste jatkaa rekisteriin tallennettujen henkilötietojen käsittelyä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 artiklan 3. kohdan mukaisen oikeudellisen syyn perusteella.</p>
<p>13. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (art. 18)</p>	<p>Rekisteröidyllä oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; • rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. <p>Käsittelyn rajoittamista koskeva pyyntö voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi).</p>
<p>14. Oikeus peruuttaa suostumus (art.7)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p>
<p>15. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (art. 20)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on itse toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle</p>

	<p>rekisterinpitäjälle. Tämä oikeus koskee henkilötietoja, joita on käsitelty ainoastaan automaattisesti ja suostumuksen perusteella tai sopimuksen täytäntöönpanemiseksi. Pyynnön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p>
16. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (art. 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevia henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>